

# 文化創意產業 青年創業及啟動金貸款 懶人包與資料填寫說明

文化內容策進院| 2024.09





# 青創貸款是什麼？

創業初期開始獲利需要花很長一段時間，若使用貸款創業每月還要繳本金利息，財務狀況會相當吃緊。

青年創業貸款可視為企業的週轉金，或是找到獲利模式後的拓展金來使用，提升創業成功機率。



# 貸款申請資格

基本條件	負責人年滿 <b>18 歲 - 45 歲</b>	
登記	公司、商業、有限合夥 登記立案 <b>未滿 5 年</b>	
負責人	本國人 (我國設有戶籍之國民)	外國人 (非我國設有戶籍國民者)
創業資格 認證	<b>20+ 小時</b> 課程或取得 <b>2 學分</b> 證明 (於 3 年內受過政府認可之單位開 辦創業輔導相關課程)	須取得台灣「創業家簽證」 或「就業金卡」 或「有效居留證」
負責人出 資佔比	以負責人申貸，負責人出資額應占 該事業體實收資本額 <b>20%+</b> (立案事業無出資額登記不受此限)	無特別規定， 但需以「事業體」申貸
申貸名義	負責人 / 事業體	事業體



# 適用類別

<b>產業類別</b>	<p>視覺藝術、音樂及表演藝術、文化資產應用及展演設施、工藝、電影、廣播電視、出版、流行音樂及文化內容、沉浸式內容體驗產業等，屬<b>文化部主管之文化創意產業</b>。</p> <p>或 <b>文策院實質輔導業種</b>（如：動畫、遊戲、時尚設計等）</p>
<b>類別認定方式</b>	<p>以主要營業活動/收入判斷，同時事業體<b>稅務行業代碼</b>符合「<b>文化藝術產業稅務行業代碼</b>」</p> <p>或</p> <p><b>登記營業項目</b>至少一項與上述產業類別有關</p>

※「稅務行業代碼」以各年度申報營利事業所得稅時所填寫者為準，通常為當年度營收佔比最高的類別。（未曾申報營利事業所得稅者可免填）



# 資金用途

項目 / 貸款額度	用途舉例	最高貸款額度	申請時限
公司準備金、 開辦費用	裝潢費、租押金、設 備器材費用、雜支	NT\$ 200 萬元	登記立案日起 <b>8個月</b> 內
週轉性支出	員工薪資、水電租金、 存貨、週轉預備金	NT\$ 400 萬元	登記立案日起 5年內
資本性支出	機器或設備、裝潢、 保證金等	NT\$ 1,200 萬 元	



# 貸款及利息補貼年利率

項目	現行年利率 ( 上限 )	備註
貸款年利率 ( 現行 )	2.295%	依中華郵政二年期定存利率1.72%+0.575% ( 最新利率生效日：112/3/29 )
利息補貼年利 率 ( 上限 )	2.5%	如貸款利率未達補貼年利率上限者， <b>依實際利率補貼</b>
實質負擔利率	0%	採「 <b>先付後補</b> 」。申請人每月按期繳息，銀行於次月匯總繳息資料，向文策院申請撥付

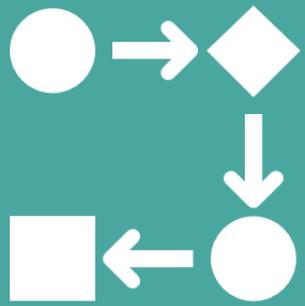


# 還款期限

	貸款期限	保證條件
準備開辦金	最長6年，含最長1年寬限期	9 – 9.5成
營運週轉金	最長6年，含最長1年寬限期	8 – 9成
資本性支出	廠房/場所最長15年，含3年寬限期 設備/軟體最長7年，含2年寬限期	8 – 9成

※寬限期滿後按月平均攤還本金或本息

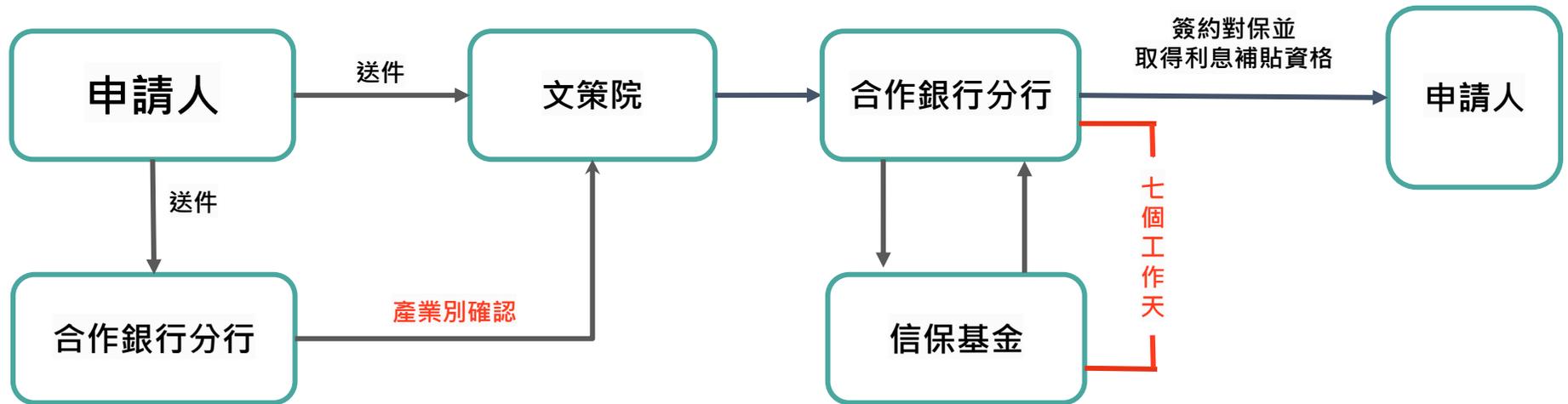
※貸放後，承貸金融機構得視個案實際需要調整期限與償還方式



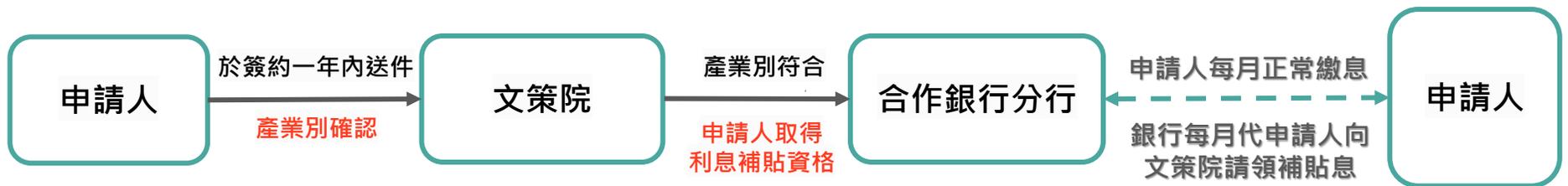
# 申請流程

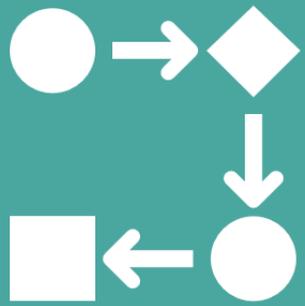
# 申請流程示意

核貸前：透過文策院或金融機構申請文創青創貸款者



核貸後：已自行取得經濟部青創貸款者 (限：核貸後 1 年內申請)





# 資料填寫說明

# 基本文件

- 1 文化創意產業類別評估申請表
- 2 利息補貼申請切結書
- 3 個資授權同意書
- 4 公職人員及關係人身分關係揭露表（若無則免）
- 5 青年創業及啟動金貸款申請表/計劃書（影本）
- 6 事業立案登記證明影本（需檢附主管機關核准函文）
- 7 負責人及配偶身分證正反面影本
- 8 青創貸款契約文件及銀行存摺影本  
（已取得經濟部青創貸款，核貸後1年內申請者需檢附）



※不同金融機構可能會有基本文件之外其他要求

## 文化創意產業青年創業及啟動金貸款及利息補貼 | 應備文件檢核表

申請人： 00 影業有限公司

統一編號： 12345678

負責人： 王○明

申請日期： 113 年○○月○○日

## 1 文創產業類別評估申請表

申請人自行檢核表 詳情請參照「支持文化創意產業貸款利息補貼作業要點」現行規定，或洽詢文策院服務窗口。	申請人 勾選	文策院檢核 (申請人勿填)	
		有	無
1. 文化創意產業類別評估申請表 (需含：公司營運內容簡介)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 支持文化創意產業貸款利息補貼申請切結書 (簡易審查程序專用)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 個人資料蒐集、處理及利用同意書 (負責人及其配偶填寫與簽名)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 公職人員及關係人身分關係揭露表 (如申請人非屬公職人員或關係人者，免填此表)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 青年創業及啟動金貸款申請表或計畫書 (影本即可)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 所營事業設立登記或立案登記之證明文件最新版「影本」(需附核准函文)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 負責人/代表人及其配偶之有效國民身分證之正反面最新版「影本」(負責人為外籍人士需附：最新版有效創業家簽證、就業金卡或有效居留證任一之正反面影本)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 本次申請之青年創業及啟動金貸款契約文件影本 (例如：對保契約、借據或動用申請書等相關資料，依承貸金融機構文件為主。內容須載明申請人資料、貸款用途及額度、年利率、借款期間、寬限期、攤還方式等) ※已核貸之申請人請檢附此文件；尚未核貸之申請人免附	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 貸款核撥之銀行存摺影本 (含存摺封面與本次貸款之撥款明細頁) ※已核貸之申請人請檢附此文件；尚未核貸之申請人免附	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. 其他附件 (本案申請相關文件，或其他經本院要求檢附之必要文件。)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. 完整申請文件 (含簽名、用印) 之掃描電子檔 (請直接寄至： <a href="mailto:arrow-up@taicca.tw">arrow-up@taicca.tw</a> )	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 核貸前

1. 若為核貸前申請，請依說明檢附綠框資料
2. 公職人員揭露表若無則免；其他附件若無則免
3. 簽名並用印完成之申請文件之掃描電子檔，請寄至：  
[arrow-up@taicca.tw](mailto:arrow-up@taicca.tw)

## 文化創意產業青年創業及啟動金貸款及利息補貼 | 應備文件檢核表

申請人： 00 影業有限公司

統一編號： 12345678

負責人： 王○明

申請日期： 113 年○○月○○日

申請人自行檢核表 詳情請參照「支持文化創意產業貸款利息補貼作業要點」現行規定，或洽詢文策院服務窗口。	申請人 勾選	文策院檢核 (申請人勿填)	
		有	無
1. 文化創意產業類別評估申請表 (需含：公司營運內容簡介)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 支持文化創意產業貸款利息補貼申請切結書 (簡易審查程序專用)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 個人資料蒐集、處理及利用同意書 (負責人及其配偶填寫與簽名)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 公職人員及關係人身分關係揭露表 (如申請人非屬公職人員或關係人者，免填此表)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 青年創業及啟動金貸款申請表或計畫書 (影本即可)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 所營事業設立登記或立案登記之證明文件最新版「影本」(需附核准函文)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 負責人/代表人及其配偶之有效國民身分證之正反面最新版「影本」(負責人為外籍人士需附：最新版有效創業家簽證、就業金卡或有效居留證任一之正反面影本)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 本次申請之青年創業及啟動金貸款契約文件影本 (例如：對保契約、借據或動用申請書等相關資料，依承貸金融機構文件為主。內容須載明申請人資料、貸款用途及額度、年利率、借款期間、寬限期、攤還方式等) ※已核貸之申請人請檢附此文件；尚未核貸之申請人免附	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 貸款核撥之銀行存摺影本 (含存摺封面與本次貸款之撥款明細頁) ※已核貸之申請人請檢附此文件；尚未核貸之申請人免附	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. 其他附件 (本案申請相關文件，或其他經本院要求檢附之必要文件。)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. 完整申請文件 (含簽名、用印) 之掃描電子檔 (請直接寄至： <a href="mailto:arrow-up@taicca.tw">arrow-up@taicca.tw</a> )	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 核貸後

1. 若為核貸後申請，請依說明檢附綠框資料
2. 公職人員揭露表若無則免；其他附件若無則免
3. 簽名並用印完成之申請文件之掃描電子檔，請寄至：  
[arrow-up@taicca.tw](mailto:arrow-up@taicca.tw)

1

文創產業類別評估申請表

一、申請人資料

事業體名稱	00影業有限公司	統一編號	12345678
設立登記日期	112年1月1日	稅務行業標準代碼 (請以前一年度申報為準)	5911-13
負責人姓名	王○明	身分證字號	A123456789
出生年月日	75年1月1日	聯絡電話	(市話)(02)2345-6789
電子郵件	○○○@gmail.com		(手機) 0912-345-678

- 申請資格檢核
- 依法辦理公司、商業、有限合夥登記，且立案未滿5年之事業體
  - 負責人須年滿18歲至45歲
  - 負責人為中華民國國民者，應於我國設有戶籍，並於3年內受過政府認可之單位開辦創業輔導相關課程至少20小時或取得2學分證明；負責人為外國人者，應取得我國政府核發之創業家簽證或就業金卡或有效居留證
  - 屬文化部主管8+1項產業或本院實際輔導之業種(詳參下表)

檢核是否符合青創貸款申請資格

二、產業類別 (依事業體實際營運內容參酌《文化創意產業內容及範圍》評估，如評估有疑義，將洽請文化部協助確認)

產業類別	內容及範圍
<input type="checkbox"/> 視覺藝術產業	指從事繪畫、雕塑、其他藝術品創作、藝術品拍賣零售、畫廊、藝術品展覽、藝術經紀代理、藝術品公證鑑價、藝術品修復等行業。
<input type="checkbox"/> 音樂及表演藝術產業	指從事音樂、戲劇、舞蹈之創作、訓練、表演等相關業務、表演藝術軟硬體(舞台、燈光、音響、道具、服裝、造型等)設計服務、經紀、藝術節經營等行業。
<input type="checkbox"/> 文化資產應用及展演設施產業	指從事文化資產利用、展演設施(如劇院、音樂廳、露天廣場、美術館、博物館、藝術館(村)、演藝廳等)經營管理之行業。
<input type="checkbox"/> 工藝產業	指從事工藝創作、工藝設計、模具製作、材料製作、工藝品生產、工藝品展售流通、工藝品鑑定等行業。
<input checked="" type="checkbox"/> 電影產業(含：動畫)	指從事電影片製作、電影片發行、電影片映演，及提供器材、設施、技術以完成電影片製作等行業。
<input type="checkbox"/> 廣播電視產業(含：動畫)	指利用無線、有線、衛星廣播電視平台或新興影音平台，從事節目製作、發行、播送等之行業。
<input type="checkbox"/> 出版產業(含：漫畫)	指從事新聞、雜誌(期刊)、圖書等紙本或以數位方式創作、企劃編輯、發行流通等之行業。

可參考文化創意產業內容及範圍說明，擇一勾選

欲申請評估之產業類別(請擇一勾選)

1

## 文創產業類別評估申請表

公司實際營運內容簡述 (300字以內)	電影與電視節目前期開發與製作		
公司相關網站 或社群媒體 (請填完整名稱 並附網址)	官方網站： <a href="http://www.000.com.tw/">http://www.000.com.tw/</a>	Facebook： <a href="https://www.facebook.com/000/">https://www.facebook.com/000/</a>	
	Youtube： <a href="https://www.youtube.com/@000">https://www.youtube.com/@000</a>	Instagram： <a href="https://www.instagram.com/000/">https://www.instagram.com/000/</a>	
所獲獎補助或智財權相關紀錄(含事業體或負責人。若篇幅不夠，可自行展延本表)：			
■曾獲政府獎補助： <u>000年文化部000獎(獲獎作品：000)</u> 。			
■曾有智財權授權/交易紀錄： <u>電影劇本0000已獲000公司採購，進行前製作業中。</u> 。			
附件需求說明	1. 請檢附「公司實際營運內容簡介」乙份，格式不拘，以能具體說明貴公司營運內容為準。 2. 建議資料提供「至少」需有：公司主要營收項目、主要營運方向，俾利審查人員能較快速且明確地協助貴公司釐清產業類別，避免來回補件與溝通而延宕申請作業流程。 3. 另可檢附作品集、產品照片、服務/活動照片、店面照片、事業簡介、創業計畫或其他相關資料做輔助說明，以利審查人員有充足資訊以完成相關評估作業。		
公司印章	公司負責人印章	公司負責人簽名	申請日期
大章	小章	王○明	113年○○月○○日

1. 簡述公司實際營運項目，填寫得越清楚，愈能讓本院了解公司營運內容
2. 提供公司官網、FB、Youtube、IG或作品及等相關網站資訊
3. 大方說明您過往獲獎/政府補助/智財交易的輝煌成績，若不夠可自行延伸
4. 請提供**公司實際營運內容簡介乙份**，格式不拘，以利評估人員具體瞭解貴公司營運內容為原則
5. 別漏掉！蓋上公司大小章、由負責人親簽，並且記得壓日期

1

## 文創產業類別評估申請表

## 三、本次申請之金融機構

(請  
擇一  
勾選)

- 臺灣銀行     彰化商業銀行     合作金庫商業銀行     金門縣信用合作社  
 高雄銀行     台中商業銀行     上海商業儲蓄銀行     嘉義市第三信用合作社  
 臺灣土地銀行     華泰商業銀行     台北富邦商業銀行     其他：\_\_\_\_\_
- 第一商業銀行     陽信商業銀行     兆豐國際商業銀行  
 華南商業銀行     聯邦商業銀行     臺灣中小企業銀行

分行名稱：\_\_\_\_\_ 00分行

※由承辦金融機構代送之申請人及已核貸之申請人，請分行承辦人員蓋章並提供聯絡方式：

分行圓戳章	承辦人員姓名章	聯絡資料
(由申請人直接提送文策院申請者免用印)		電郵： 電話： 分機：

## 核貸前：

勾選希望送件的銀行，  
並填寫分行名稱，以  
既有往來銀行最佳  
(合作銀行清單)

## 核貸後：

勾選承貸之銀行，並  
填寫分行名稱

1. 若申請人直接送件至本院，本欄位可空白
2. 若申請人透過金融機構代送，本欄位則由銀行填寫並蓋章

## 2

## 利息補貼申請切結書

## 支持文化創意產業貸款利息補貼切結書 (文化創意產業青年創業及啟動金貸款專用)

茲因文化內容策進院 (以下簡稱「文策院」) 發布「支持文化創意產業貸款利息補貼作業要點」(以下簡稱「本要點」), 立書人依本要點規定申請利息補貼 (以下合稱「本申請」):

立書人 **00 影業有限公司** 確認或同意遵守下列各款事項:

- 一、立書人聲明並擔保提供予文策院之資料或相關證明文件之真實性與正確性, 且不侵害他人之智慧財產權或其他權益等; 並聲明確未重複申請其他同性質之利息補貼。
- 二、立書人為本要點第二點第一項第二款第 2 目之適用對象, 且為「青年創業及啟動金貸款要點」第四點貸款對象, 並符合該要點第十三點申貸注意事項。
- 三、立書人未有本要點第四之一點各項違規情事發生。
- 四、立書人於本要點利息補貼期間應保存確實完整之會計紀錄、憑證或相關交易資料。文策院、信保基金及承辦金融機構得派員前往或電訪瞭解本貸款運用、還款繳息情形, 並得要求立書人提示相關佐證資料, 立書人同意積極配合上述單位進行查訪, 不得規避、妨礙或拒絕。
- 五、立書人同意文策院委託各相關單位進行查詢本公司及負責人往來中小企業信用保證基金與所有銀行存款帳戶之票據債務信用、存款實績及往來情形。
- 六、立書人擔保依本要點第五點第四項規定, 無「同一申請人」之情形, 或依本要點第五點第四項規定, 雖有「同一申請人」, 但申請 (含過去及本次申請部分) 利息補貼之貸款總額度小於新台幣三千萬元, 或以本要點第五點第三項之專案申請方式。
- 七、如有違反上揭規定, 願依本要點之相關規定處理。

此致

文化內容策進院

立書人 (即申請人): **00 影業有限公司** (簽名及蓋章)

立書人統一編號: **12345678**

負責人: **王○明**

負責人身分證字號: **A123456789**

立書人地址: **11072 台北市信義區光復南路○○號**



## 準備小提醒:

1. 立書人即為申請人, 且須留意上下一致
2. 填寫申請人名稱及負責人名稱, 蓋上公司大小章, 並由負責人親簽

中華民國 113 年 ○○ 月 ○○ 日

## 文化內容策進院

## 個人資料蒐集、處理及利用同意書 (事業體負責人)

3

## 個資授權同意書

立書人：王○明 (以下簡稱「本人」)

本人同意文化內容策進院(以下簡稱「文策院」)蒐集、處理及利用本人向文策院所提供的個人資料(包括但不限於以各項申請書表、法律文件、電子郵件等書面或非書面提供之個人資料,以下合稱「個資」),本人經文策院告知後同意以下事項:

- 一、本人同意文策院基於以下目的得蒐集、利用、處理個資:
- (一) 文策院所提供之文化內容產業之相關服務或與提升文化內容之應用及產業化之目的範圍內利用。
  - (二) 文策院內部相關服務、內容之開發或改進,或作為行政、管理、內部稽核、資料分析及研究等使用。
  - (三) 申請「支持文化創意產業貸款利息補貼」之目的範圍內利用。

- 二、個資蒐集類別
- 本人同意文策院得蒐集本人個資類別,包括識別類(姓名、職稱、年齡、性別、出生年月日等)、家庭情形類(配偶或同居人之姓名)、教育、考選、技術或其他專業類(學歷等)、受僱情形類(入、所得、負債與支出、貸款等等)、商業資訊類(商業活動、營業資訊等)。

- 三、個資利用之期間、地區、對象及方式
- (一) 利用期間:個資蒐集之特定目的存續期間或依相關法令或契約約定執行業務所必須之保存期間。
  - (二) 利用地區:文策院個人資料主機、相關網路伺服器主機所在地及相關服務提供之地區。
  - (三) 利用對象:文策院、文策院業務委外單位及在文策院法定業務範圍內的合作往來單位(例如:銀行)。
  - (四) 利用方式:以人工、電腦化或自動化方式使用於本院各項服務與統計資料,或與前揭目的有關之利用。

- 四、本人知悉並確認以下事項:
- (一) 本人擔保向文策院申請時均提供真實、正確、最新及完整之個資,或個資異動未及時向文策院更正,致本人權益受損,文策院毋庸負責。
  - (二) 本人同意文策院基於本同意書第一條之目的範圍內,得將本人所提供予文策院之資料,提供予財團法人中小企業信用保證基金、本人指定之承貸金融機構。
  - (三) 本人得就本人所提供之個資享有或行使以下權利:查詢或請求閱覽、請求製給複製本、請求補充或更正、請求停止蒐集、處理及利用、請求刪除之權利。本人如行使該權利致本人權益受損,與文策院無涉,文策院毋庸負責。
  - (四) 本人行使前項權利時,應以書面郵寄前開個人資料權利行使之文件至文策院登記地址行使上開權利。
  - (五) 本人知悉如未依本同意書提供或拒絕提供完整個資予文策院,文策院將無法執行上述目的事項,並將影響本人權益。

## 五、準據法與管轄法院

本同意書之解釋與適用均應依照中華民國法律處理,並以臺灣

此致

文化內容策進院

立同意書人(負責人/親簽):王○明

小章

身分證號碼(負責人):A123456789

中華民國 年

## 文化內容策進院

## 個人資料蒐集、處理及利用同意書

## (事業體負責人配偶-若無則免附)

立書人：陳○玲 (以下簡稱「本人」)

本人同意文化內容策進院(以下簡稱「文策院」)蒐集、處理及利用本人向文策院所提供的個人資料(包括但不限於以各項申請書表、法律文件、電子郵件等書面或非書面提供之個人資料,以下合稱「個資」),本人經文策院告知後同意以下事項:

- 一、本人同意文策院基於以下目的得蒐集、利用、處理個資:
- (四) 文策院所提供之文化內容產業之相關服務或與提升文化內容之應用及產業化之目的範圍內利用。
  - (五) 文策院內部相關服務、內容之開發或改進,或作為行政管理、內部稽核、資料分析及研究等使用。
  - (六) 申請「支持文化創意產業貸款利息補貼」之目的範圍內利用。

- 二、個資蒐集類別
- 本人同意文策院得蒐集本人個資類別,包括識別類(姓名、職稱、地址、聯絡電話、電子郵件信箱)、特徵類(年齡、性別、出生年月日等)、家庭情形類(配偶或同居人之姓名)、社會情況類(財產、執照或其他許可等)、教育、考選、技術或其他專業類(學歷等)、受僱情形類(現行受僱情形、工作經驗等)、財務資訊類(收入、所得、負債與支出、貸款等等)、商業資訊類(商業活動、與營業有關之執照等)、其他(書面文件之檢索等)。

- 三、個資利用之期間、地區、對象及方式
- (五) 利用期間:個資蒐集之特定目的存續期間或依相關法令或契約約定執行業務所必須之保存期間。
  - (六) 利用地區:文策院個人資料主機、相關網路伺服器主機所在地及相關服務提供之地區。
  - (七) 利用對象:文策院、文策院業務委外單位及在文策院法定業務範圍內的合作往來單位(例如:銀行)。
  - (八) 利用方式:以人工、電腦化或自動化方式使用於本院各項服務與統計資料,或與前揭目的有關之利用。

- 四、本人知悉並確認以下事項:
- (七) 本人擔保向文策院申請時均提供真實、正確、最新及完整的個資。
  - (八) 若個資有任何異動,本人應立即主動向文策院更正,使其隨時保持正確。如因本人提供錯誤不實個資,或個資異動未及時向文策院更正,致本人權益受損,乃因本人行為所導致,與文策院無涉,文策院毋庸負責。
  - (九) 本人同意文策院基於本同意書第一條之目的範圍內,得將本人所提供予文策院之資料,提供予財團法人中小企業信用保證基金、本人指定之承貸金融機構。
  - (十) 本人得就本人所提供之個資享有或行使以下權利:查詢或請求閱覽、請求製給複製本、請求補充或更正、請求停止蒐集、處理及利用、請求刪除之權利。本人如行使該權利致本人權益受損,與文策院無涉,文策院毋庸負責。
  - (十一) 本人行使前項權利時,應以書面郵寄前開個人資料權利行使之文件至文策院登記地址行使上開權利。
  - (十二) 本人知悉如未依本同意書提供或拒絕提供完整個資予文策院,文策院將無法執行上述目的事項,並將影響本人權益。

## 五、準據法與管轄法院

本同意書之解釋與適用均應依照中華民國法律處理,並以臺灣臺北地方法院為第一審管轄法院。

此致

文化內容策進院

立同意書人(負責人配偶/親簽):陳○玲

小章

身分證號碼(負責人配偶):D987654321

中華民國 年 月 日

## 準備小提醒:

1. 立書人為負責人
2. 若有配偶須檢附配偶之同意書(若無則免)
3. 下方由立書人親簽,並蓋上小章

## 4

## 公職人員關係揭露表

## 公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 2 項

## 公職人員及關係人身分關係揭露表

**【事前揭露】：**本表由公職人員或關係人填寫

(公職人員其關係人與公職人員服務之機關團體或受其監督之機關團體為補助行為前，應主動於申請文件內據實表明其身分關係)

※補助對象屬公職人員之關係人者，請填寫此表。非屬公職人員或關係人者，免填此表。

表 1：

參與補助案件名稱： <u>支持文化創意產業貸款利息補貼</u>
<input checked="" type="checkbox"/> 本案補助或交易對象係公職人員之關係人 (請繼續填寫表 2)

表 2：

公職人員姓名： <u>                    </u> 服務機關： <u>文化內容策進院</u> 職稱： <u>                    </u>			
關係人 (屬營利事業、非營利之法人或非法人團體) 之 名稱 <u>                    </u> 統一編號： <u>                    </u> 代表人或管理人姓名： <u>                    </u>			
<b>關係人與公職人員關係第 3 條第 1 項各款之關係</b>			
<table border="1"> <tr> <td style="width: 33%; vertical-align: top;">           a. 請勾選關係人係屬下列何者：  <input type="checkbox"/> 營利事業  <input type="checkbox"/> 非營利法人  <input type="checkbox"/> 非法人團體         </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top;">           b. 請勾選係以下何者擔任職務：  <input type="checkbox"/> 公職人員本人  <input type="checkbox"/> 公職人員之配偶或共同生活之家屬。姓名：<u>                    </u>  <input type="checkbox"/> 公職人員二親等以內親屬。            親屬稱謂：<u>                    </u> (填寫親屬稱謂例如：兒媳、女婿、兄嫂、弟媳、連襟、妯娌)            姓名：<u>                    </u> </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top;">           c. 請勾選擔任職務名稱：  <input type="checkbox"/> 負責人  <input type="checkbox"/> 董事  <input type="checkbox"/> 獨立董事  <input type="checkbox"/> 監察人  <input type="checkbox"/> 經理人  <input type="checkbox"/> 相類似職務：<u>                    </u> </td> </tr> </table>	a. 請勾選關係人係屬下列何者： <input type="checkbox"/> 營利事業 <input type="checkbox"/> 非營利法人 <input type="checkbox"/> 非法人團體	b. 請勾選係以下何者擔任職務： <input type="checkbox"/> 公職人員本人 <input type="checkbox"/> 公職人員之配偶或共同生活之家屬。姓名： <u>                    </u> <input type="checkbox"/> 公職人員二親等以內親屬。 親屬稱謂： <u>                    </u> (填寫親屬稱謂例如：兒媳、女婿、兄嫂、弟媳、連襟、妯娌) 姓名： <u>                    </u>	c. 請勾選擔任職務名稱： <input type="checkbox"/> 負責人 <input type="checkbox"/> 董事 <input type="checkbox"/> 獨立董事 <input type="checkbox"/> 監察人 <input type="checkbox"/> 經理人 <input type="checkbox"/> 相類似職務： <u>                    </u>
a. 請勾選關係人係屬下列何者： <input type="checkbox"/> 營利事業 <input type="checkbox"/> 非營利法人 <input type="checkbox"/> 非法人團體	b. 請勾選係以下何者擔任職務： <input type="checkbox"/> 公職人員本人 <input type="checkbox"/> 公職人員之配偶或共同生活之家屬。姓名： <u>                    </u> <input type="checkbox"/> 公職人員二親等以內親屬。 親屬稱謂： <u>                    </u> (填寫親屬稱謂例如：兒媳、女婿、兄嫂、弟媳、連襟、妯娌) 姓名： <u>                    </u>	c. 請勾選擔任職務名稱： <input type="checkbox"/> 負責人 <input type="checkbox"/> 董事 <input type="checkbox"/> 獨立董事 <input type="checkbox"/> 監察人 <input type="checkbox"/> 經理人 <input type="checkbox"/> 相類似職務： <u>                    </u>	

填表人簽名或蓋章：

(填表人屬營利事業、非營利之法人或非法人團體者，請一併由該「事業法人團體」及「負責人」蓋章)

備註：

填表日期：     年     月     日

此致機關：文化內容策進院

## 準備小提醒：

1. 若有公職人員關係人，請詳實填寫，並由負責人簽名或蓋章
2. 若無公職人員關係人，本表可免附或空白

※ 申請人之配偶、直系血親或共同生活之家屬為公職人員者，需填本表

(詳參本表之「填寫說明」及所附之「公職人員立意衝突迴避法」摘要)

5

青年創業及啟動金貸款申請表 / 計畫書

## 青年創業及啟動金貸款創業貸款計畫書

## 一、申請資料

一、申請人類別	<input checked="" type="checkbox"/> 事業體 <input type="checkbox"/> 事業體之負責人
二、負責人姓名(必填)	王○明
三、事業體名稱(必填)	

## 青年創業及啟動金貸款創業貸款申請表 (申請金額100萬元以下適用)

## 一、申請資料

一、申請人類別	<input checked="" type="checkbox"/> 事業體 <input type="checkbox"/> 事業體之負責人
二、負責人	張○可
三、事業體名稱	ABC 企業社 <input type="checkbox"/> 股份有限公司 <input type="checkbox"/> 有限公司 <input type="checkbox"/> 合夥 <input checked="" type="checkbox"/> 獨資 <input type="checkbox"/> 其他 (必填)
四、申請背景	<input type="checkbox"/> 曾獲貸本項貸款，獲貸金融機構：_____。是否已全數清償： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否。 <input type="checkbox"/> 曾獲貸其他政府辦理之創業貸款：_____。
五、所獲技術、獎項及輔導資源(含事業體或申請人)：	<input type="checkbox"/> 具備專業證照或技術專利：_____。 <input type="checkbox"/> 曾獲相關獎項：_____。 <input type="checkbox"/> 經政府立案之育成機構輔導：_____。
六、本次申請之貸款用途與金額：	<input type="checkbox"/> 準備金及開辦費：新臺幣_____元，_____年(含本金寬限期_____年)。 <input checked="" type="checkbox"/> 週轉性支出：新臺幣 100 萬 元， 6 年(含本金寬限期 0 年)。 用途： <input type="checkbox"/> 水電燃料費 <input checked="" type="checkbox"/> 薪資費用 <input type="checkbox"/> 營業租金 <input checked="" type="checkbox"/> 購料費用 <input type="checkbox"/> 其他：_____ <input type="checkbox"/> 資本性支出：新臺幣_____元，_____年(含本金寬限期_____年)。 所購置機器設備：_____

## 二、申請人之基本資料(如以事業體申請，請填寫負責人資料)

身分證字號	A234XXX891	出生年月日	7 5 年 1 0 月 2 2 日
連絡電話	0952XXX543	電子郵件	bXX00@yahoo.com.tw
教育程度	<input type="checkbox"/> 國中/小 <input type="checkbox"/> 高中職 <input type="checkbox"/> 專科(含)以下 <input checked="" type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 碩士以上		
戶籍地址	臺北市中山區中山北路三段 0000 號		
通訊地址	<input checked="" type="checkbox"/> 同戶籍		

經歷	服務處所名稱	職稱	年資	服務處所名稱	職稱	年資
	ABC 企業社	負責人	2			
543 工作坊	設計助理	7				

## 準備小提醒：

1. 提供青創貸款申請表或計畫書影本
2. 空白處蓋上公司大小章，並聲明「與正本相符」

四、申請背景

首次申請  
曾經獲貸「青年創

獲貸金融機構：\_\_\_\_\_  
曾經獲貸其他政府

五、本次申請資訊

(一)本次申請之貸款：

準備金及開辦  
週轉性支  
資本性支

(二)本次申請之貸款：

準備金及開辦  
週轉性支  
資本性支

(三)本次申請之貸款：

準備金及開辦  
週轉性支  
資本性支

設施：最長 15 年。

## 二、申請人之基本

身分證字號	A123
-------	------

6

事業立案登記證明

- 準備小提醒：**
1. 必須檢附原始設立登記主管機關核准函文與設立登記表，以及(如有)最近一期之變更核准函文並變更登記表
  2. 商業登記的事業體(例如個人工作室)則提供主管機關核准函文及商業登記抄本即可
  3. 空白處蓋上公司大小章，並聲明「與正本相符」

郵寄  
2

臺北市政府 函

機關地址：110臺北市市府路1號北區1樓  
承辦人：楊光遠(307)  
電話：02-27208889/1999轉6530  
傳真：02-27228444

105  
臺北市松山區  
受文者： 股份有限公司

發文日期：中華民國107年 月 日  
發文字號：府產業商字第10754693 號  
速別：普通件  
密等及解密條件：普通  
附件：規費收據暨變更登記表1份

共 4 頁 第 1 頁

(公司印章) (代表公司負責人印章)

### 股份有限公司設立登記表

		公司預查編號		
		公司統一編號		
		公司聯絡電話	( )	
		僑外投資事業	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	公開發行 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
		陸資	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	預定開業日期
		閉鎖性股份有限公司股東人數	_____ 人	
		複數表決權特別股	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
		對於特定事項具否決權特別股	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
		特別股股東被選為董事、監察人之禁止或限制	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
		或當選一定名額之權利		

印章請用油性印泥蓋章, 並勿超出框格。

股份有限公司	
一、公司名稱	中文 _____ 股份有限公司 (章程所訂) 外文 _____
二、(郵遞區號)公司所在地 (含鄉鎮市區村里)	( )
三、代表公司負責人	四、每股金額(阿拉伯數字) _____ 元
五、資本總額(阿拉伯數字)	_____ 元
六、實收資本總額(阿拉伯數字)	_____ 元
七、股份總數	八、已發行股份總數
	1. 普通股 _____ 股
	2. 特別股 _____ 股
九、董事人數任期	_____ 人自 _____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日

事  
詳  
月  
區  
公  
險  
保  
賣  
盡



## 7

## 負責人及配偶身分證正反面影本

## 準備小提醒：

1. 身分證影本黑白或是彩色皆可
2. 有換發或補發，記得提供最新身分證影本
3. 可在影本寫上「僅供青創貸款使用」，保護您的個資安全
4. 空白處蓋上公司大小章，並聲明「與正本相符」



借款契約書(青年創業貸款專用)

核 章		經 辦		戶 號	
--------	--	--------	--	--------	--

借款人向 銀行股份有限公司(以下簡稱貴行)辦理借款,茲邀同保證人(以下與借款人合稱為立約人),聲明於民國 年 月 日攜回、收受或至貴行網站(<http://bank.taicca.com.tw/bank/loan>)法定公開揭露事項)下載本契約詳細審閱(契約審閱期間至少五日),並充分瞭解及確認,雙方的定除遵守政府頒訂「青年創業及啟動金貸款」及其他: 等相關規定外,並願遵守借款契約書、動用申請書、青年創業及啟動金貸款增補條款契約書、其他文件: 及下列事項:

一、借款額度及相關條件:(借款期間及貸款交付方式授權貴行依實際貸款情形填寫)

總額度	新臺幣 元整。
借款期間	自民國 年 月 日起至民國 年 月 日止,共計 個月。
貸款之交付方式	撥付存入借款人於貴行開立之存款第 號帳戶。
信用查詢費	新臺幣 元整。 動用方式 <input type="checkbox"/> 一次動用。 <input type="checkbox"/> 分批動用。
中貸方案與借款利率	借款人得隨時償還或結清帳戶,無須支付提前清償違約金。 <input type="checkbox"/> 借款利率自撥款日起按中華民國郵政股份有限公司(下稱中華郵政)二年期定期儲蓄存款利率為指標利率(目前為年息%),加碼年息%,即以年息%機動計息。本借款總費用年百分率為%,年百分率計算基準日及日後年百分率會依實際借款期間、利率調整等因素而變動。 <input type="checkbox"/> 詳如增補契約。
償付方式	<input type="checkbox"/> 本息定額攤還:自撥款日起 月(寬限期),按月於每月 日付息免攤還本金,期滿依年金法按月攤還本息完畢。 <input type="checkbox"/> 本金平均攤還:自撥款日起 月(寬限期),按月於每月 日付息免攤還本金,期滿按月平均攤還本金,並同時按月付息。 <input type="checkbox"/> 特別約定:
信保基金保證	本借款如移送信保基金保證,借款人同意由貴行依信保基金所定之規範,將本借款 成移送信保基金保證,並願按信保基金對本借款所定保證手續費年費率 %一次繳付保證手續費。

二、其他約定事項

利率調整通知方式	<input type="checkbox"/> 回書 <input type="checkbox"/> 不回書	除可至中華郵政「錄」或「網路銀行」貴行僅得於履行
----------	--	--------------------------



帳號: 11130122	100030轉帳存款入	\$3,750,000.00	3,817,500.00
11130122	100030轉帳存款入	\$1,250,000.00	5,067,500.00

四、本行之  
 帳號: A/C No. 分行代號 科目 戶號 租號  
 戶名: DEPOSITOR  
 總行代號: 008  
 分行  
 TEL: (02)25611121 SWIFT CODE: HNBKTP  
 AA 3824724

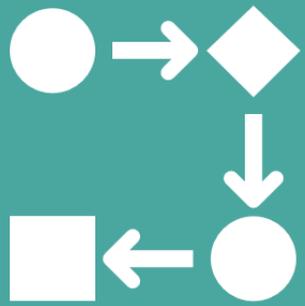


準備小提醒:

1. 提供青創貸款契約文件影本,各銀行契約文件不同,注意內容須載明以下內容:申請人資料、貸款用途及額度、年利率、借款期間、寬限期、攤還方式等
2. 提供銀行撥款存摺之封面及內頁影本,注意內頁須有款項撥入記錄
3. 空白處蓋上公司大小章,並聲明「與正本相符」

8

青創貸款契約文件及銀行存摺影本



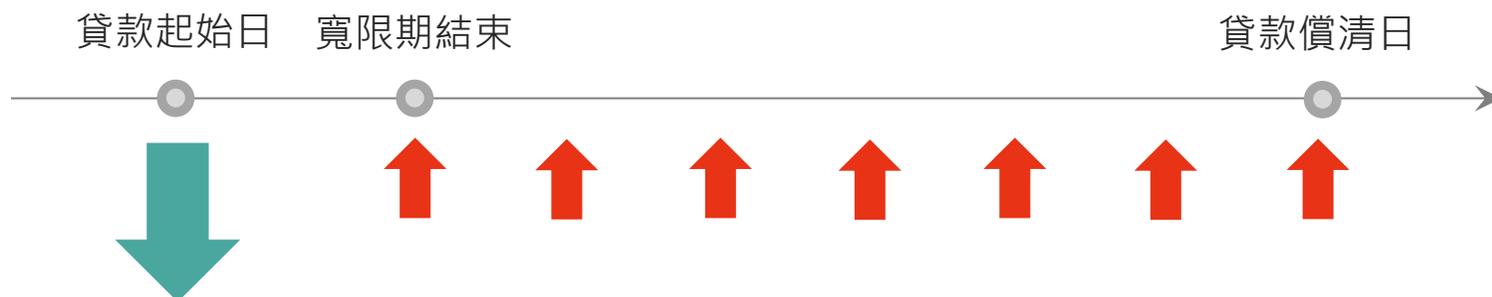
# 溫馨提醒及 聯繫方式

# 銀行關注重點

- ① **借款人**：事業經營狀況及 負責人品格、經營能力等  
勞健保欠費狀況、負責人與配偶信用卡循環金額、公司借開票  
(支票、發票)、聯徵資料調閱狀況 (是否短期頻繁借貸)
- ② **資金用途**：貸款實際需求與運用計畫是否合理
- ③ **還款來源**：事業營收及盈餘是否足以償還貸款
- ④ **債權保障**：獲利能力、擔保品及保證人等
- ⑤ **借款人展望**：事業未來競爭力、獲利力及成長潛力



# 支付 試算



(NT\$元)		貸款起始日	寬限期結束	本息攤還期間	貸款清償日
<b>收到</b>					
一次性	核貸金額	100萬			
<b>支付</b>					
一次性	銀行開辦費 <sup>1</sup>	1,000 – 9,000	-	-	-
	信保手續費 <sup>2</sup>	0.375% 一次收取	-	-	-
週期性	本金償還	-	本金償還	本金償還	累積還100萬
	利息支付 <sup>3</sup>	-	0%	0%	0%

## 解釋

1. 每間銀行通常酌收開辦費、信用查詢費、帳管費等項目一到兩種，大約1千~9千元
2. 中小企業信保基金所收取，視擔保狀況而定。通常核撥時一次收取全期手續費
3. 先付後補；文策院協助利息補貼(5年為限)。本項所列係依113/3/27利率並扣除2.5%補貼利率後，需實際支付之貸款利息；自111/1/1起之申請案，得依「支持文化創意產業貸款利息補貼作業要點」規定提供貸款全額、最長5年之利息補貼，不需另行申請。補貼年利率上限自113/9/1起調升為2.5%。

信保  
手續費  
計算器



# 怎麼聯繫我們？



文策院官網  
taicca.tw

## 青創貸款專線



(02) 2745 5058



arrow-up@taicca.tw

週一至週五  
09:30 – 12:30  
14:00 – 18:00

## 會員諮詢平台

<https://solution-taicca.tw/>



# 重要聲明

## 免責聲明

本文件所載的所有資料、商標、標誌、圖像、連結及其他資料等（以下簡稱「資料」），只供參考之用，文化內容策進院（以下簡稱「本院」）將會隨時更改資料，並由本院決定而不作另行通知。雖然本院已盡力確保本文件的資料準確性，但本院不會明示或隱含保證該等資料均為準確無誤。本院不會對任何錯誤或遺漏承擔責任。本院不會對使用或任何人士使用本文件而引致任何損害承擔任何賠償。

## 著作權

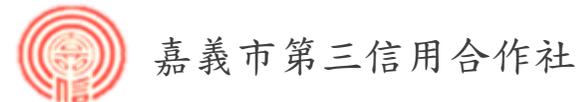
任何未經授權使用的資料均屬侵權行為。在未經本院明確同意下，本文件資料之全部或部份均不可被使用、複印、銷售、傳送、修改、發表、儲存或以其他方式利用作任何用途。

文化內容策進院。2023年（民國112年）



# 參考資料

# 合作銀行



..... (更多金融機構洽談中)

分局或稽徵所收件編號

\*0000\*

# 108年度營利事業所得稅結算申報書

## 107年度未分配盈餘

普通

茲申報108年度營利事業所得稅(結算) 並檢附各項附件送請查核

107年度未分配盈餘

年度營利事業所得稅(決算)

【解散、廢止、合併或轉讓，主管機關核准日期：\_\_年\_\_月\_\_日 核准文號：\_\_\_\_\_】

此致

財政部\_\_\_\_\_國稅局

蓋收件章處

採用特殊會計年度者(包含新設立營利事業及年度中變更會計年度)，

稽徵機關核准日期：\_\_年\_\_月\_\_日 文號：\_\_\_\_\_

本營利事業屬營利事業所得稅不合常規移轉訂價查核準則第4條第1項第13款所稱跨國企業集團之成員。

【請填第B6頁】

營利事業名稱	中文 (蓋章) (請勿使用統一發票專用章)					營利事業 統一編號							
	(英文)					稅籍編號							
股票發行狀況	上市		上櫃		興櫃	開業日期							
						行 標 準 代 號					-		
營業地址	市	鄉鎮市區	路段街	巷弄	號之樓之室	營業種類	製造		買賣		其他		
	縣												
負責人、代表 人或 管 理 人	姓名	(蓋章)					電 話						
	身分證 或 統一編號						傳 真 機 碼						
管 理 人	住 居 所	市	鄉鎮市區	路段街	巷弄	號之樓之室	E - M a i l						
		縣											

# 取得貸款小訣竅



## 與金融機構往來貼心提醒

- 信用至上(擺脫信用小白)
- 瞭解金融機構融資審核重點(5P原則)
  - People(借款戶) 、 Purpose(貸款用途) 、 Payment(還款來源) 、 Protection(債權確保) Perspective(未來展望)
- 健全財務管理及完備財務報表
  - 財務報表 - 銀行及信保基金評估企業狀況的重要依據
- 與往來金融機構維持良好的往來關係
- 善用信用保資源
  - 瞭解信保基金各項保證方案及措施
- 善用外部及政府相關輔導資源



# 妥適的經營規劃

- 營收及獲利-證明企業價值及經營績效
- 提升資訊透明度-反映真實營運狀況
- 強化應收帳款及存貨管理-避免資金積壓
- 明確的資金用途，避免以短支長
  - 中長期資金 - 購置土地、廠房、設備等資本支出
  - 短期資金 - 經常性、季節性營運週轉
- 合宜的自有資金比率 - 降低營運風險
  - 高風險投資-應審慎評估
  - 穩健經營-避免高財務槓桿
- 建立財務預警，保持財務彈性
  - 管理現金流量，確保償債能力



## 常見不予核貸情事(1/3)

### 一.申請人或其配偶有：

- 信用卡循環額度
- 信用卡或貸款延遲繳款紀錄(聯徵中心揭露1年)
- 信用卡遭強制停卡
- 催收呆帳戶
- 債務本金逾期未清償或應繳利息延滯
- 有從債務(為他人作保)本金逾期未清償
- 貸款未繳款遭法院查封
- 票信拒往紀錄或公告拒往尚未解除
- 有稅款或勞健保費未繳



## 常見不予核貸情事(2/3)

### 二.申請人或其配偶為：

- 「中華民國銀行公會辦理消費金融案件無擔保債務協商機制」或「金融機構辦理消費者債務清理條例前置協商作業準則」之協商成立註記戶且尚有註記紀錄(聯徵中心揭露至結清日後+ 1 年)。
- 「金融機構辦理消費者債務清理條例」前置協商不成立，經法院裁定更生或清算註記戶且尚有註記紀錄(聯徵中心清算揭露時間為裁定開始清算日起 10 年，更生揭露時間為最長不逾法院認可更生方案日起 10 年)
- 中小信用基金逾期列管戶。



## 常見不予核貸情事(3/3)

### 三.申請人所屬事業有

- 最近一年資產負債表之淨值為負數。
- 實際所在地未經合法登記使用
- 申請人非為實際經營者。

聯徵中心信用報告詢：(服務電話：02-2316-3232)

- 個人：網路申請，或向各地郵局或至聯徵中心提出書面申請
- 企業：向各地郵局或至聯徵中心提出書面申請。

 聯徵中心 **中小企業信用保證基金**

客服專線：0800-089-921

網址：<https://www.smeg.org.tw>

